

El presente anuncio en el sitio web de TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:354312-2016:TEXT:ES:HTML>

**España-Villaquilambre: Servicios de limpieza de edificios  
2016/S 196-354312**

**Anuncio de licitación**

**Servicios**

Directiva 2004/18/CE

**Apartado I: Poder adjudicador**

**I.1) Nombre, direcciones y punto(s) de contacto**

Ayuntamiento de Villaquilambre  
P2422600C  
Plaza de la Constitución, s/n  
Punto(s) de contacto: Departamento de Contratación  
24193 Villaquilambre, León  
España  
Teléfono: +34 987287201  
Correo electrónico: [contratacion@villaquilambre.es](mailto:contratacion@villaquilambre.es)  
Fax: +34 987287216

**Direcciones Internet:**

Dirección del poder adjudicador: [www.villaquilambre.es](http://www.villaquilambre.es)

**Puede obtenerse más información en:** Los puntos de contacto mencionados arriba

**El pliego de condiciones y la documentación complementaria (incluidos los documentos destinados a un diálogo competitivo y un sistema dinámico de adquisición) pueden obtenerse en:** Los puntos de contacto mencionados arriba

**Las ofertas o solicitudes de participación deben enviarse a:** Los puntos de contacto mencionados arriba

**I.2) Tipo de poder adjudicador**

Entidad regional o local

**I.3) Principal(es) actividad(es)**

Servicios generales de las administraciones públicas

**I.4) Adjudicación del contrato en nombre de otros poderes adjudicadores**

El poder adjudicador realiza su adquisición en nombre de otros poderes adjudicadores: no

**Apartado II: Objeto del contrato**

**II.1) Descripción**

**II.1.1) Denominación del contrato establecida por el poder adjudicador:**

Servicio de limpieza de los edificios del Ayuntamiento de Villaquilambre.

**II.1.2) Tipo de contrato y emplazamiento de las obras, lugar de entrega o de ejecución**

Servicios

Categoría de servicio nº 14: Servicios de limpieza de edificios y servicios de administración de bienes raíces

Emplazamiento principal de las obras, lugar principal de entrega o de ejecución: Ayuntamiento de Villaquilambre.

Código NUTS ES413

- II.1.3) **Información sobre el contrato público, el acuerdo marco o el sistema dinámico de adquisición**  
El anuncio se refiere a un contrato público
- II.1.4) **Información sobre el acuerdo marco**
- II.1.5) **Breve descripción del contrato o la adquisición (o adquisiciones)**  
Servicio de limpieza de los edificios del Ayuntamiento de Villaquilambre.
- II.1.6) **Vocabulario común de contratos públicos (CPV)**  
90911200, 90911300
- II.1.7) **Información acerca del Acuerdo sobre Contratación Pública**  
Contrato cubierto por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): no
- II.1.8) **Lotes**  
El contrato está dividido en lotes: no
- II.1.9) **Información sobre las variantes**  
Se aceptarán variantes: no
- II.2) **Cantidad o extensión del subcontrato**
- II.2.1) **Cantidad o extensión global del contrato:**  
1 073 204,34 EUR.  
Valor estimado IVA excluido: 886 945,74 EUR
- II.2.2) **Información sobre las opciones**  
Opciones: no
- II.2.3) **Información sobre las renovaciones**  
Este contrato podrá ser renovado: sí  
Número de renovaciones posibles: 1  
En el caso de contratos renovables de suministros o servicios, plazo estimado para los contratos posteriores:  
  
en meses: 12 (a partir de la adjudicación del contrato)
- II.3) **Duración del contrato o fecha límite de ejecución**  
Duración en meses: 12 (a partir de la adjudicación del contrato)

**Apartado III: Información de carácter jurídico, económico, financiero y técnico**

- III.1) **Condiciones relativas al contrato**
- III.1.1) **Depósitos y garantías exigidos:**  
Garantía provisional 26 608,37 EUR  
Garantía definitiva: 5 % del importe de adjudicación excluido el IVA.
- III.1.2) **Principales condiciones de financiación y de pago y/o referencia a las disposiciones que las regulan:**
- III.1.3) **Forma jurídica que deberá adoptar la agrupación de operadores económicos adjudicataria del contrato:**
- III.1.4) **Otras condiciones particulares**  
La ejecución del contrato está sujeta a condiciones particulares: sí  
Descripción de las condiciones particulares: Subrogación del personal.
- III.2) **Condiciones de participación**
- III.2.1) **Situación personal de los operadores económicos, incluidas las exigencias relativas a la inscripción en un registro profesional o mercantil**
- III.2.2) **Capacidad económica y financiera**

Información y trámites necesarios para evaluar si se cumplen los requisitos: — Volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, por importe como mínimo del 75 % del importe de licitación.

— Justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales por importe igual o superior al importe de licitación.

**III.2.3) Capacidad técnica**

Información y trámites necesarios para evaluar si se cumplen los requisitos:

— Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos 5 años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente. Para ser tenidas en cuenta no podrán tener un precio inferior al 75 % del importe de licitación del presente contrato.

— Será preceptivo estar en posesión de la norma de calidad medioambiental ISO 14001:2000.

— Será preceptivo estar en posesión de la norma de calidad ISO 9001:2000.

Nivel o niveles mínimos que pueden exigirse:

Si se presenta clasificación no es necesario presentar la solvencia exigida en los apartados anteriores.

Grupo: U subgrupo: 1 categoría: C.

**III.2.4) Información sobre contratos reservados**

**III.3) Condiciones específicas de los contratos de servicios**

**III.3.1) Información sobre una profesión concreta**

La prestación del servicio se reserva a una profesión concreta: no

**III.3.2) Personal encargado de la prestación del servicio**

Las personas jurídicas deben indicar los nombres y cualificaciones profesionales del personal encargado de la prestación del servicio: no

**Apartado IV: Procedimiento**

**IV.1) Tipo de procedimiento**

**IV.1.1) Tipo de procedimiento**

Abierto

**IV.1.2) Limitación del número de operadores a los que se invitará a licitar o participar**

**IV.1.3) Reducción del número de operadores durante la negociación o el diálogo**

**IV.2) Criterios de adjudicación**

**IV.2.1) Criterios de adjudicación**

El precio más bajo

**IV.2.2) Información sobre la subasta electrónica**

Se realizará una subasta electrónica: no

**IV.3) Información administrativa**

**IV.3.1) Número de referencia que el poder adjudicador asigna al expediente:**

2016/3

**IV.3.2) Publicaciones anteriores referentes al mismo contrato**

**Anuncio de información previa**

Número de anuncio en el DOUE: [2015/S 076-134083](#) de 18.4.2015

- IV.3.3) **Condiciones para la obtención del pliego de condiciones y documentación complementaria o del documento descriptivo**  
Fecha límite para la recepción de solicitudes de documentos o de acceso a los mismos: 24.10.2016  
Documentos sujetos a pago: no
- IV.3.4) **Fecha límite para la recepción de ofertas y solicitudes de participación**  
31.10.2016 - 15:00
- IV.3.5) **Fecha de envío a los candidatos seleccionados de las invitaciones a licitar o a participar**
- IV.3.6) **Lengua(s) en que puede(n) redactarse los proyectos o las solicitudes de participación**  
español.
- IV.3.7) **Plazo mínimo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta**  
Duración en meses: 2 (a partir de la fecha declarada de recepción de ofertas)
- IV.3.8) **Condiciones para la apertura de las ofertas**  
Lugar:  
El día y hora señalado en el perfil de contratante en la sala de juntas del Excmo. Ayuntamiento de Villaquilambre  
Personas autorizadas a estar presentes en la apertura de ofertas: sí  
Información adicional sobre las personas autorizadas y el procedimiento de apertura: Apertura en audiencia pública.

**Apartado VI: Información complementaria**

- VI.1) **Información sobre la periodicidad**  
Se trata de contratos periódicos: no
- VI.2) **Información sobre fondos de la Unión Europea**  
Se relaciona el contrato con un proyecto o programa financiado con fondos de la Unión Europea: no
- VI.3) **Información adicional**
- VI.4) **Procedimientos de recurso**
- VI.4.1) **Órgano competente para los procedimientos de recurso**  
Tribunal Administrativo de Recursos Contractuales de Castilla y León  
Plaza de la Catedral, 5  
49001 Zamora  
España  
Correo electrónico: [tribunalcontratoscyl@cccy.es](mailto:tribunalcontratoscyl@cccy.es)  
Teléfono: +34 980559800  
Dirección Internet: [www.cccyl.es/es/tribunal-administrativo-recursos-contractuales-castilla-leo](http://www.cccyl.es/es/tribunal-administrativo-recursos-contractuales-castilla-leo)
- VI.4.2) **Presentación de recursos**  
Indíquense los plazos de presentación de recursos: 15 días.
- VI.4.3) **Servicio que puede facilitar información sobre la presentación de recursos**  
Tribunal Administrativo de Recursos Contractuales de Castilla y León  
Plaza de la Catedral, nº 5  
49001 Zamora  
España  
Correo electrónico: [tribunalcontratoscyl@cccy.es](mailto:tribunalcontratoscyl@cccy.es)  
Teléfono: +34 980559800  
Dirección Internet: [www.cccyl.es/es/tribunal-administrativo-recursos-contractuales-castilla-leo](http://www.cccyl.es/es/tribunal-administrativo-recursos-contractuales-castilla-leo)

VI.5) **Fecha de envío del presente anuncio:**  
6.10.2016