

SOLICITUD MATRÍCULA ESCUELAS INFANTILES MUNICIPALES



1. DATOS DEL MENOR

Nombre y Apellidos	Sexo	F. Nacimiento	Nº Hermanos	Lugar q ocupa
<input style="width: 95%;" type="text"/>				
Tlfno Solicitante 1	Tlfno Solicitante 2	Nacionalidad	Lugar de Nacimiento	
<input style="width: 95%;" type="text"/>				
Domicilio	Localidad	Cod. Postal	Provincia	
<input style="width: 95%;" type="text"/>				

2. DATOS FAMILIARES

Nombre y Apellidos del Solicitante 1	DNI / NIE	Correo Electrónico
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Nombre y Apellidos del Solicitante 2	DNI / NIE	Correo Electrónico
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>

3. SERVICIOS QUE SOLICITA

<p>ESCUELA INFANTIL ADJUDICADA</p> <p><input type="checkbox"/> ALTO SOL</p> <p><input type="checkbox"/> NUEVO AMANECER</p>	<p><input type="checkbox"/> JORNADA ORDINARIA GRATUITA (9.00 a 14.00h)</p> <p style="text-align: center;">SERVICIOS COMPLEMENTARIOS:</p> <p><input type="checkbox"/> Madrugadores (7.30 a 9.00h) / 25€ Mes</p> <p><input type="checkbox"/> Comedor (hasta las 15.30h) / 68 € Mes</p> <p><input type="checkbox"/> Extraescolar (15.30 a 16.15h) / 15 € Mes</p>	<p>DÍAS SUELTOS:</p> <p>Madrugadores / 2€ Día</p> <p>Comedor / 5 € Día</p> <p>Extraescolar / 2 € Día</p>
---	--	---

4. DOCUMENTACIÓN

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Solicitud y documentación presentada en la Dirección Provincial de Educación. - Fotocopia de la tarjeta de la Seguridad Social o Seguro Médico del Menor. - Fotocopia de la cartilla de vacunaciones. - Certificado de titularidad bancaria - Documento acreditativo de familia numerosa, en su caso. | <ul style="list-style-type: none"> - Dos fotografías tamaño carnet. - Certificado médico de enfermedad crónica, en su caso - Certificado de necesidades educativas, en su caso - Documentación acreditativa de otras circunstancias (acogimiento familiar del menor, sentencias judiciales....), en su caso |
|---|---|

5. DECLARACIONES, AUTORIZACIONES Y FIRMAS

Los firmantes MANIFIESTAN SU CONFORMIDAD con el centro docente adjudicado en el proceso de admisión y conocen y aceptan su proyecto educativo. Así mismo DECLARAN bajo su responsabilidad la veracidad de los datos recogidos en este formulario.

Los firmantes AUTORIZAN a la Consejería de Educación la verificación electrónica de los requisitos y circunstancias señaladas en la solicitud.

Autorizo al centro, a fin de que el alumno/a pueda ser fotografiado/a o grabado/a, apareciendo su imagen en fotografías y vídeos que se realicen durante el presente curso escolar, tanto dentro del recinto como en fiestas, excursiones, talleres, teatros, etc. que se lleven a cabo en el ámbito escolar. La utilización de estas grabaciones y fotografías será solo y exclusivamente en el ámbito docente, para el centro y publicaciones escolares y podrán servir asimismo para la elaboración de documentos gráficos en revistas o publicaciones de ámbito educativo, filmaciones destinadas a difusión educativa no comercial, con el fin de que los alumnos/as y sus familias dispongan de un recuerdo de su trayectoria y paso por el centro.

Declaro que todas las vacunas están puestas en el menor conforme al calendario de vacunación de la Junta de Castilla y León y registradas en el la Cartilla de vacunación infantil del menor.

Declaro que el menor no padece enfermedad infectocontagiosa.

Declaro que, en caso de sospecha o prescripción de enfermedad infertocontagiosa en el menor, NO asistiré a la Escuela Infantil.

Manifiesto expresamente, que el menor va a realizar período de adaptación

Firma Solicitante 1

Firma Solicitante 2

En Villaquilambre, a de de