

ANEXO IV: MEMORIA Y CUENTA JUSTIFICATIVA
SUBVENCIONES A ASOCIACIONES Y JUVENILES Y SECCIONES JUVENILES DE OTRAS ENTIDADES DEL
AYTO DE VILLAQUILAMBRE – CURSO.....

D./D^a con DNI
 en calidad de (1)
 de (2)con CIF

En relación con la justificación de la subvención concedida para el proyecto (3) por la Concejalía de Juventud del Ayuntamiento de Villaquilambre, con base en la Convocatoria publicada en el B.O.P. de León, nº de fecha y siendo aprobada por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Villaquilambre, en sesión celebrada el día

CERTIFICA:

1.- Que la actividad subvencionada ha tenido (4):

- a) Actuaciones realizadas.
- b) Objetivos conseguidos.

2.- Que según acuerdo de (5) de fecha la relación clasificada de gastos e inversiones de la actividad subvencionada por la Concejalía de Juventud del Ayuntamiento de Villaquilambre asciende a un total, IVA incluido, de euros (..... €), cuyo desglose es el siguiente:

RELACIÓN CLASIFICADA DE GASTOS E INVERSIONES									
Nº Factura	Fecha emisión	C.I.F.	Acreedor	Base Imponible	IVA	Total	Concepto	Fecha pago	Medio pago
SUMA:									

3.- Que la entidad que representa (6):

	No está obligada o está exenta de la declaración del Impuesto sobre el Valor Añadido.
	Está obligada o no exenta de la declaración del Impuesto sobre el Valor Añadido.

4.- Que la relación clasificada de ingresos o subvenciones que hayan financiado el Proyecto son:

Ingresos derivados de la actividad	
Subvenciones	
Otros	

5.- Que las medidas de difusión adoptadas para el desarrollo de las distintas actuaciones subvencionadas en el proyecto (3) son las siguientes:

Nº (7)	MEDIDAS DE DIFUSIÓN PUBLICITARIAS Y PROMOCIONALES (8)	CANTIDAD (9)		LUGAR O ESPACIO DE EXPOSICIÓN (10)	PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD (11)		FECHAS DE EXPOSICIÓN AL PÚBLICO (12)	
		TANGIBLE	DIGITAL		PROPIO	COMPARTIDO	DESDE	HASTA

Y para que así conste y surta los efectos oportunos, expido la presente con el Visto Bueno del Sr/a. Presidente/a en..... a..... de..... de.....

VºBº EL/LA PRESIDENTE/A,

ENTIDAD BENEFICIARIA

EL/LA SECRETARIO/A

(Firma y sello de la AJ o entidad con sección juvenil)

(1) Secretario o Vicesecretario de la AJ o interesado/beneficiario.

(2) Nombre de la Asociación Juvenil o Entidad con sección Juvenil.

(3) Nombre del Proyecto.

(4) A desarrollar las Actuaciones realizadas y los Objetivos conseguidos.

(5) Junta Directiva, Asamblea...

(6) Márquese lo que proceda. De no aparecer tachada ninguna de las dos opciones, se considerará que la entidad está obligada o no está exenta de efectuar la declaración.

(7) N° de la imagen que se muestra en la Memoria Fotográfica.

(8) Carteles, folletos, fotografías, equipación, material...

(9) Indicar cantidad en caso de material tangible y/o si es en formato digital.

(10) Paneles informativos (indicar lugar), RR.SS. (especificar Facebook, Twitter, Instagram...), web, blog...

(11) Marcar con X si la promoción de la actividad es propia y/o se comparte con otras actividades de este u otros programas.

(12) Indicar fecha de la publicación de la publicidad y cuando se eliminó, quitó, borró o si sigue publicada.

SR. ALCALDE – PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE VILLAQUILAMBRE